**Заявление**

**об установлении статуса многодетной семьи (о выдаче, продлении действия и замене справки, удостоверяющей статус многодетной семьи)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальнику управления социальной защиты населения по  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (город, округ, район)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество, дата рождения заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (документ, удостоверяющий личность)  кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Адрес жительства (пребывания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер пенсионного страхового свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **1.Сведения о семейном положении по состоянию на дату обращения за государственной услугой:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | ФИО, дата рождения,  СНИЛС супруга(и) | Адрес регистрации (пребывания) супруга(и)  и чем подтверждается место жительства (пребывания) супруга(и)  [<\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.414\регл.docx#P591) | Реквизиты документа, удостоверяющего личность супруга(и) | Реквизиты документа, подтверждающего регистрацию или  расторжение брака | | Состою в зарегистрированном браке |  |  |  |  | | Брак  расторгнут |  |  |  |  | | Вдова  (вдовец) |  |  |  |  | | Никогда не состоял(а) в зарегистрированном браке |  |  |  |  | |   [<\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.414\регл.docx#P591) указать чем подтверждается место жительства/пребывания (регистрация по месту жительства (пребывания), решение суда, договор найма и другое)   1. **Сведения о детях, входящих в состав моей многодетной семьи:**  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | N№ п/п | Фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка | Находится на полном государственном обеспечении  (да/нет) | Степень родства  и сведения о документе, подтверждающем степень родства [<\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.414\регл.docx#P591) | Льготный статус при наличии | Адрес регистрации  места жительства (пребывания) | Чем подтверждается адрес регистрации места жительства (пребывания)  [<\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.414\регл.docx#P591) | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | 1 |  |  |  |  |  |  |   [<\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.414\регл.docx#P591) указать чем подтверждается место жительства/пребывания (регистрация по месту жительства (пребывания), решение суда, договор найма и другое)  <\*\*> За исключением случаев регистрации акта рождения ребенка за пределами Российской Федерации. В данном случае заявитель представляет оригинал документа или его копию.   1. **Сведения о втором родителе:**   **Раздел заполняется в случае если ребенок рожден не в последнем браке**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ФИО ребенка | Сведения о втором родителе  [**<\*\*\*>**](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.414\регл.docx#P591) | Реквизиты документа, подтверждающего событие | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   [**<\*\*\*>**](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.414\регл.docx#P591)вграфе «Сведения о втором родителе» указывается один из критериев:   1. Брак со вторым родителем расторгнут (при этом указывается ФИО второго родителя) 2. Сведения об отце ребенка внесены со слов матери 3. Второй родитель ребенка умер (при этом указывается ФИО второго родителя)   4.Второй родитель ребенка признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим (при этом указывается ФИО второго родителя)  **4.Прошу:**    **Установить статус многодетной семьи и**  **выдать справку, удостоверяющую статус многодетной семьи**  **4.1. Прошу:**  **Продлить действие или заменить справку,**  **удостоверяющую статус многодетной семьи от\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_**  **в связи с:**   |  |  | | --- | --- | | Наименование обстоятельства  *(нужное подчеркнуть*) | Реквизиты документа, подтверждающего наступление обстоятельства, в связи с которым необходимо продлить действие/заменить справку удостоверяющую статус многодетной семьи | | 1. **Продлить действие справки** | | | * 1. Наличие у ребенка инвалидности I, II группы |  | | 1.2 Иное (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |  | | 1. **Заменить справку** | | | 2.1 утрата (порча, кража) ранее выданной справки, удостоверяющей статус многодетной семьи |  | |  |  | | 2.2 изменение ФИО члена многодетной семьи:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | | 2.3 заключение (расторжение) брака при сохранении статуса многодетной семьи |  | | 2.4 смерть одного или нескольких членов многодетной семьи, при сохранении статуса многодетной семьи:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | | 2.5 признание умершим или безвестно отсутствующим одного или нескольких членов многодетной семьи при сохранении статуса многодетной семьи:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | | 2.6 поступление ребенка на полное государственное обеспечение:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |   **5.Дополнительная информация:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **6.Уведомлен (а) о необходимости:**  а) обращения за предоставлением мер социальной поддержки, предусмотренных для многодетных семей;  б) получения справки, удостоверяющей статус многодетной семьи.    **7.Уведомлен (а) о запрете представления в органы, организации, учреждения недействительной справки, удостоверяющей статус многодетной семьи, срок действия которой досрочно прекращен в связи утратой многодетной семьей права на получение мер социальной поддержки.**  **8. Обязуюсь безотлагательно извещать управление социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) о наступлении обстоятельства, влекущего утрату статуса многодетной семьи до наступления срока прекращения действия справки, удостоверяющей статус многодетной семьи (изменение состава семьи, снятие члена(ов) многодетной семьи с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) на территории Амурской области, лишение (ограничение) прав в отношении детей, поступление ребенка на полное государственное обеспечение, прекращение осуществления воспитания детей и т.п.).**      К заявлению прилагаю следующие документы:  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подтверждаю свое согласие на обработку указанных в заявлении персональных данных.  Дата подачи заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сведения, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.  Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_\_\_\_ Дата приема заявления \_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись специалиста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Расписка-уведомление**  Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_\_\_\_ Дата приема заявления \_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись специалиста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |